

いまさら聞けないパソコン、IT

PDF文書って何？

2026/1/17

山田康雄, yamadayasuojp@gmail.com

ネットを利用していると「PDF文書」という言葉を目にします。
しくみや閲覧方法、知っておくと便利なワザなどを勉強します。

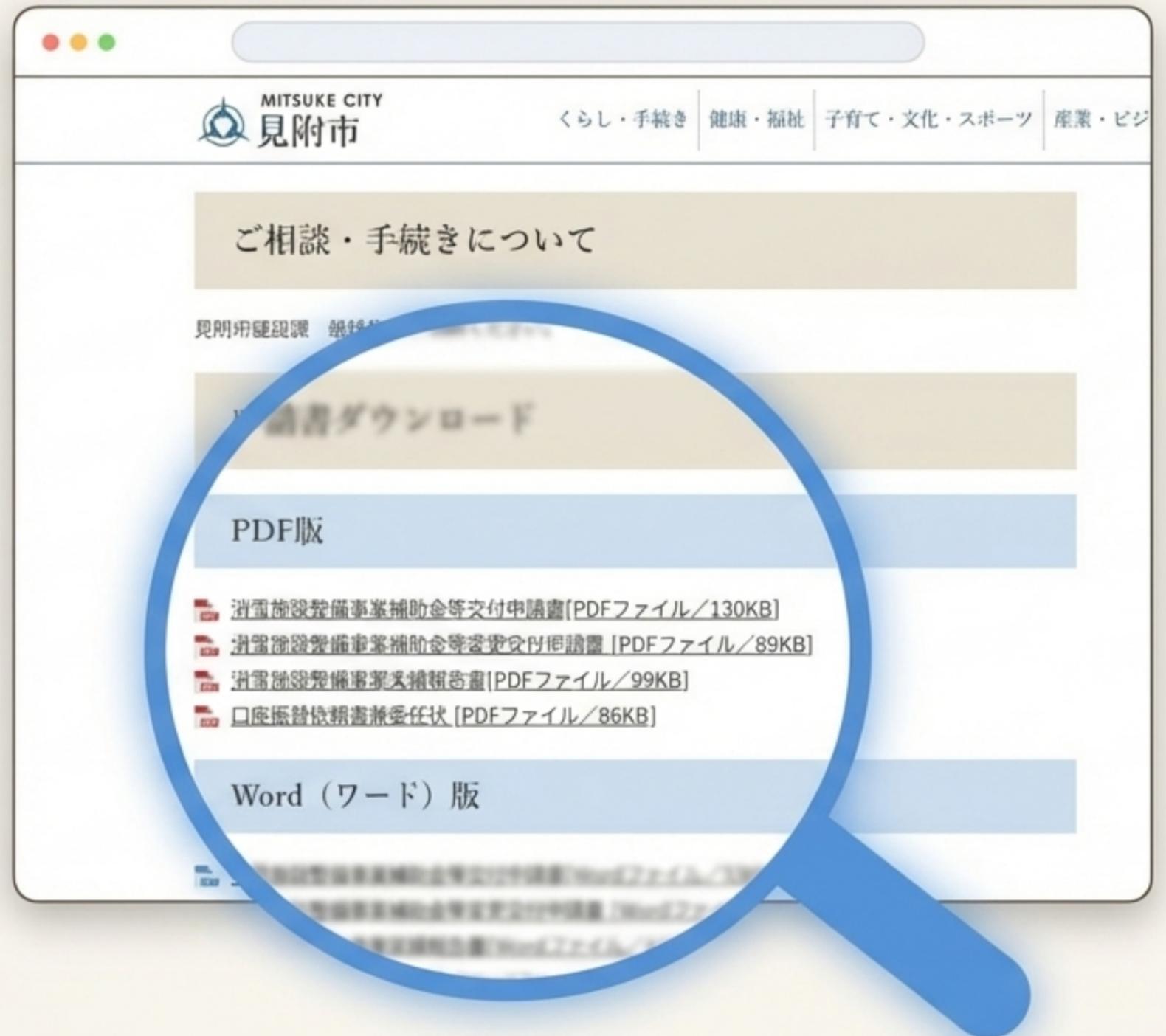
PDFは、あなたのすぐそばに。

市役所のウェブサイト、家電の取扱説明書、各種申請書…

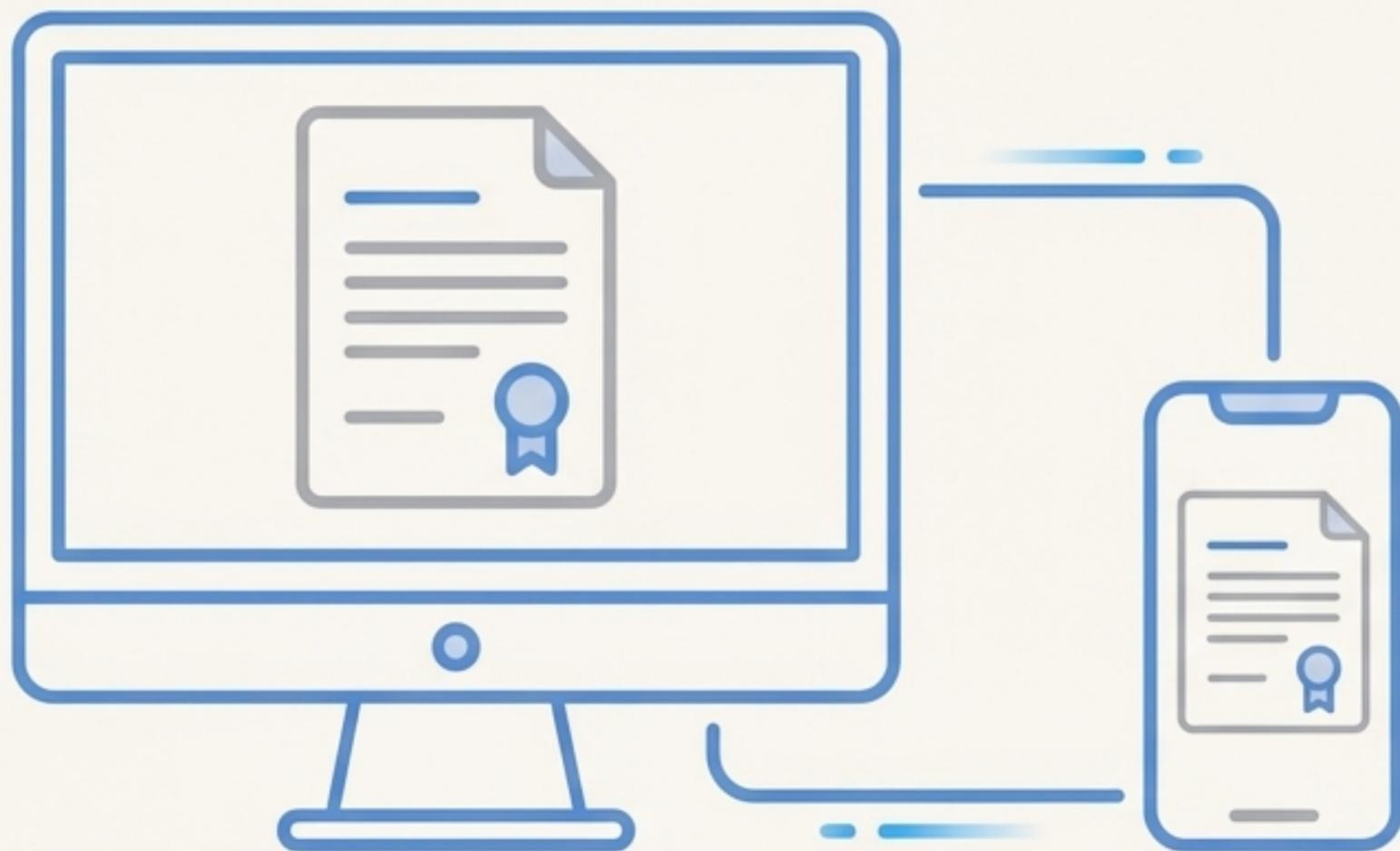
私たちの身の回りでは、たくさんのPDF文書が使われています。

皆さんも、一度は目にしたことがあるはずです。

でも、一体「PDF」とは何なのでしょう
か？



PDFってなに？ = 答えは「電子の紙」です。



どんな機械で見ても、印刷したようにそのまま見える！

「電子の紙」が持つ、3つのすごい特徴



特徴①: どこでも見られる

相手がWordなどを持っていなくても大丈夫。スマホでも見られます。



特徴②: 崩れない

レイアウトがズレたり、文字化けしたりしません。

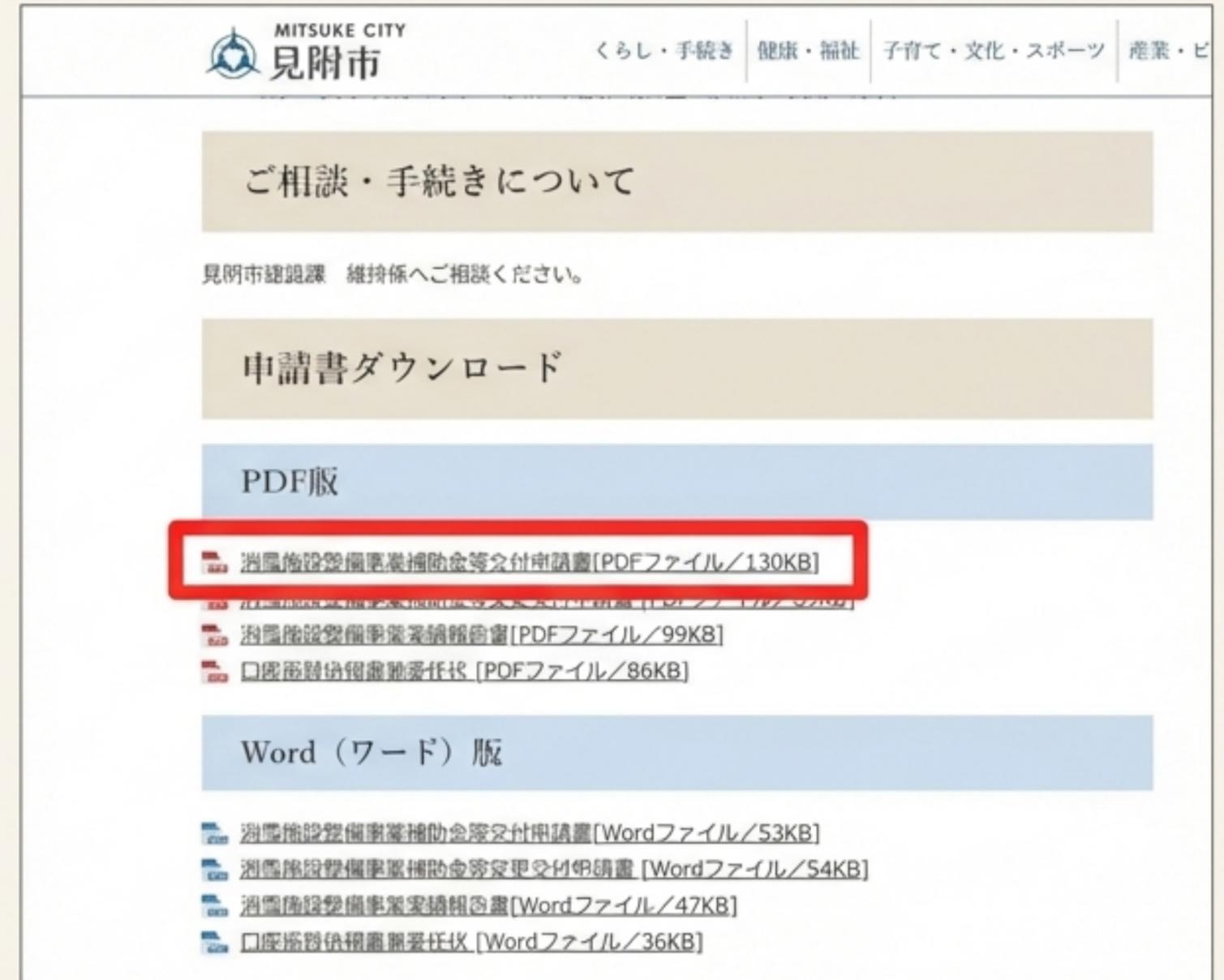


特徴③: 書き換えられない

勝手に内容を修正されにくいので、安心です。

【実践①】 パソコンでPDF文書を見てみよう

1. 市のウェブサイトなどで、申請書ダウンロードのページを探します。
2. ファイル名の横に「PDFファイル」と書かれたリンクを見つけます。
3. このリンクをクリックすると、ブラウザで文書が開きます。



The screenshot shows the website for Mitsuke City (見附市). The header includes the city logo and navigation links for '暮らし・手続き' (Living/Procedures), '健康・福祉' (Health/Welfare), '子育て・文化・スポーツ' (Child-rearing/Culture/Sports), and '産業・ビ' (Industry/Business). The main content area is titled 'ご相談・手続きについて' (About consultation/procedures) and includes a sub-header '申請書ダウンロード' (Download application forms). Under the 'PDF版' (PDF version) section, there is a list of files. The first item, '沿道施設整備事業補助金等交付申請書[PDFファイル/130KB]', is highlighted with a red box. Below it are other PDF files: '沿道施設整備事業補助金等交付申請書[PDFファイル/99KB]' and '口産施設整備事業補助金等交付申請書[PDFファイル/86KB]'. The 'Word (ワード) 版' (Word version) section lists corresponding Word files: '沿道施設整備事業補助金等交付申請書[Wordファイル/53KB]', '沿道施設整備事業補助金等交付申請書[Wordファイル/54KB]', '沿道施設整備事業補助金等交付申請書[Wordファイル/47KB]', and '口産施設整備事業補助金等交付申請書[Wordファイル/36KB]'.

PDFビューアの基本操作（Google Chromeの場合）

ページ： ページの移動ができます。

ダウンロード（保存）： 自分のパソコンに
ファイルを保存します。



拡大・縮小：
文字が小さい時に
大きく表示できます。

印刷：
紙に印刷します。

【実践②】 スマートフォンでもPDFは簡単に見られます



補足: 文書名をタップするとPDFを表示するアプリが起動します。(推奨: Googleドライブ)



注意！ 「PDFファイルが壊れています」 は偽物です



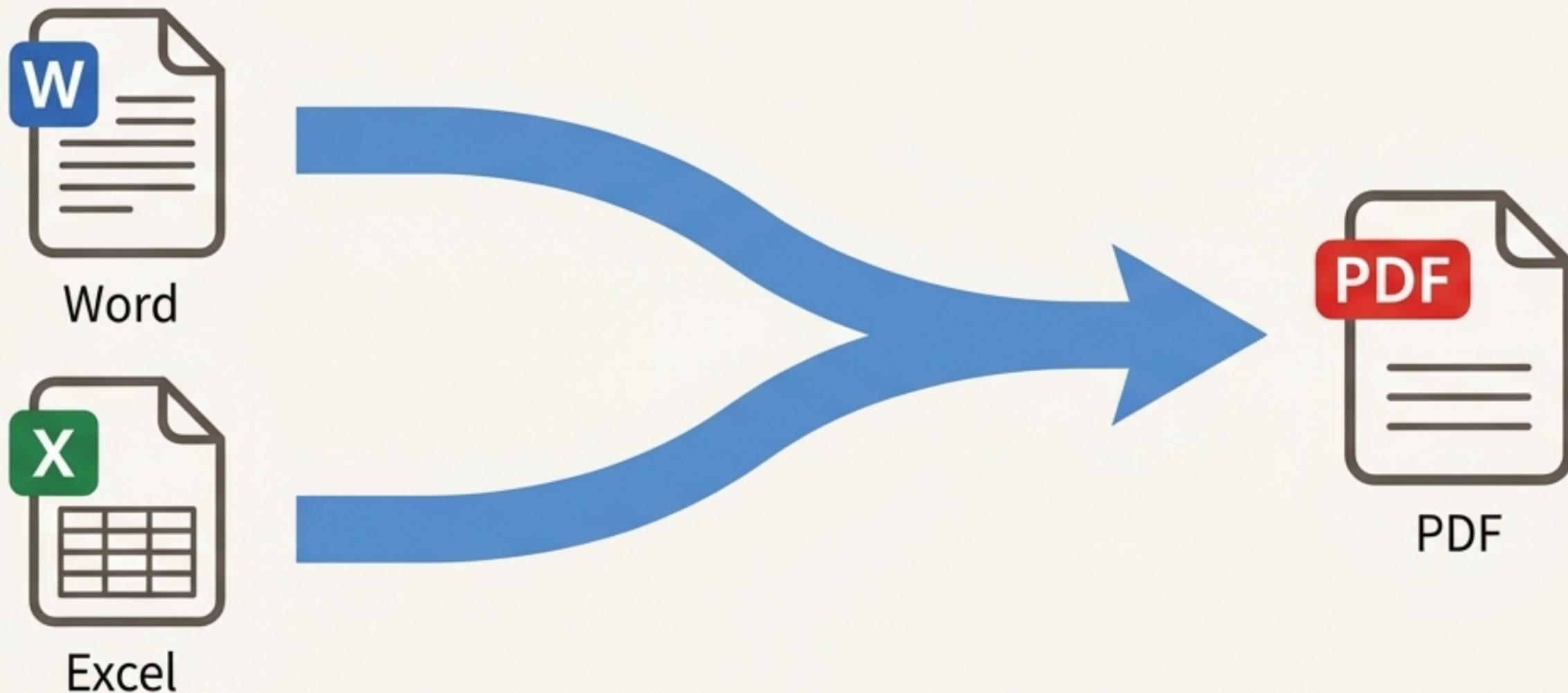
説明:

このような表示は、ほとんどの場合が悪質な広告です。

対処法:

不安をあおる表現は確実に詐欺広告です。うかつにタップしたり、何かをインストールしたりせず、無視してページを閉じましょう。

次のステップへ：自分でPDF文書を作ってみよう

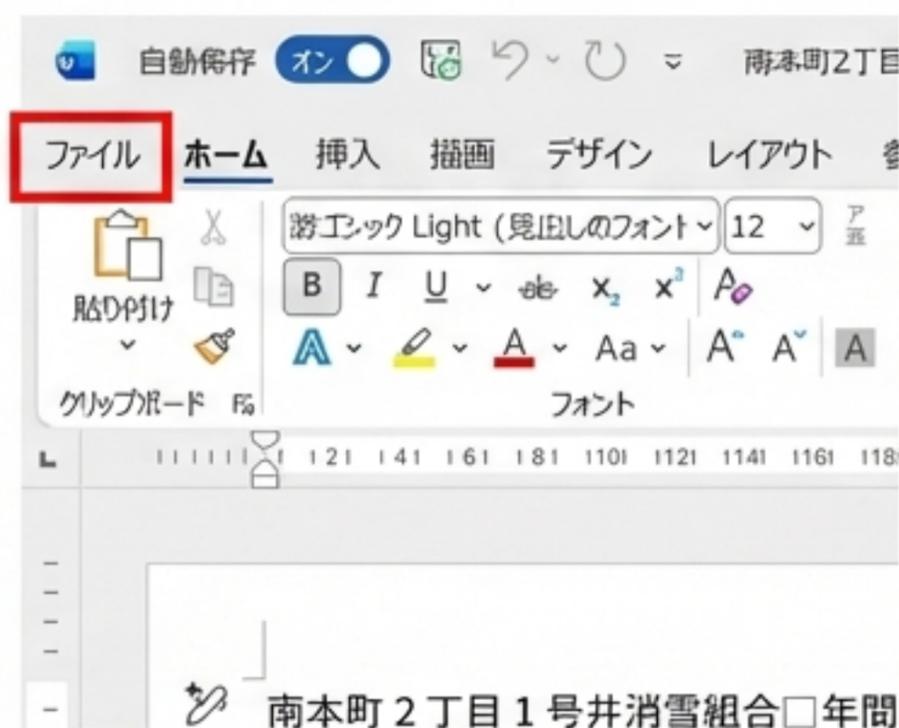


自分で作ったWordの文書やExcelの表も、数回のクリックで簡単にPDFに変換できます。
PDFにすることで、誰に送ってもレイアウトが崩れず、安心して共有できます。

【作り方①】 Word/Excelから「エクスポート」機能で作成

1 ステップ1: 「ファイル」を選択

WordまたはExcelの左上にある「ファイル」タブをクリックします。



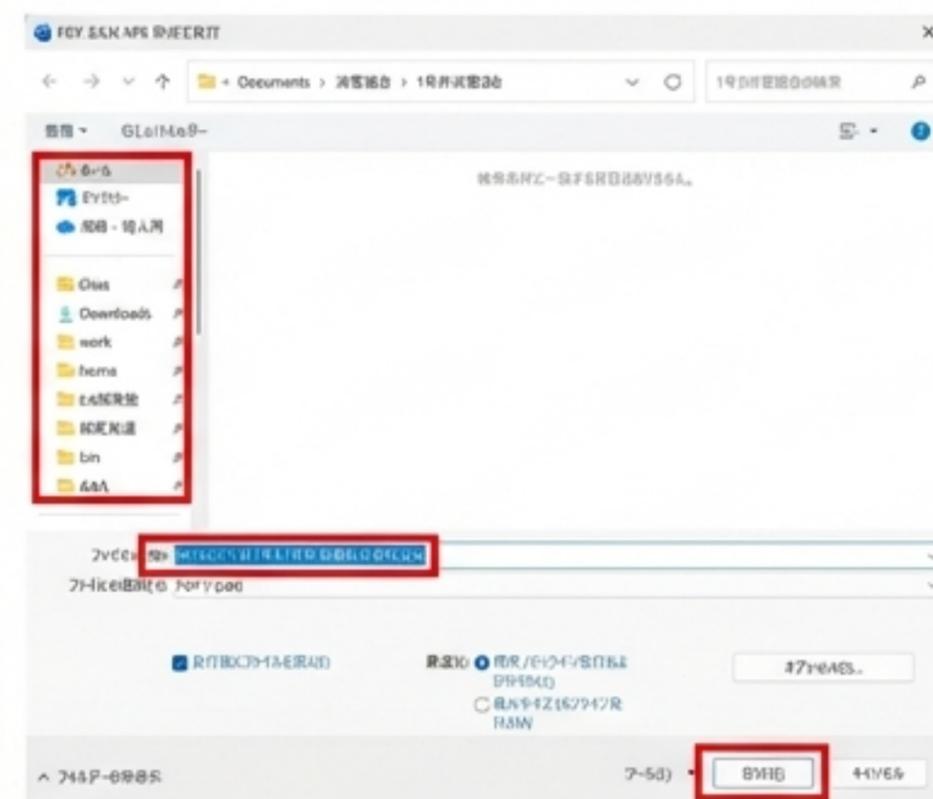
2 ステップ2: 「エクスポート」を選択

左側のメニューから「エクスポート」を選び、「PDF/XPSドキュメントの作成」ボタンをクリックします。



3 ステップ3: 保存場所とファイル名を確認

保存したいフォルダを選び、ファイル名を確認して「発行」ボタンをクリックします。

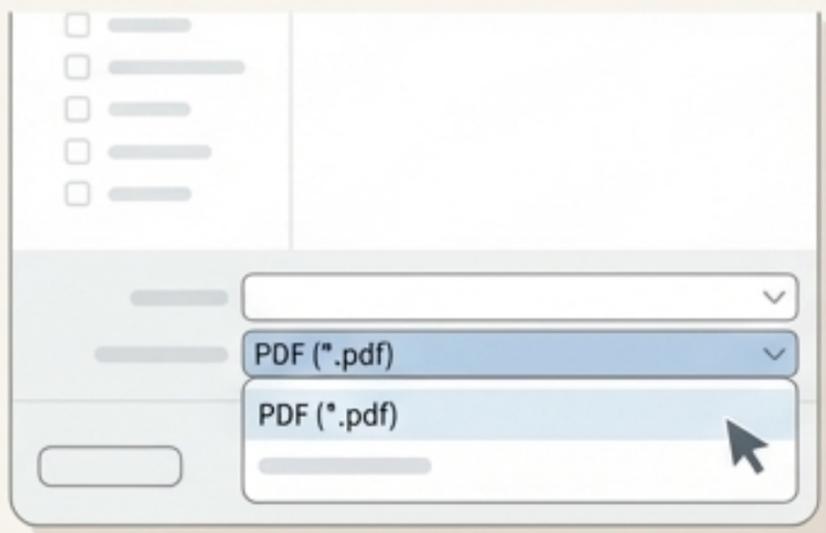


知っておくと便利！PDF作成のテクニック2選



テクニック①: 「名前を付けて保存」から作成

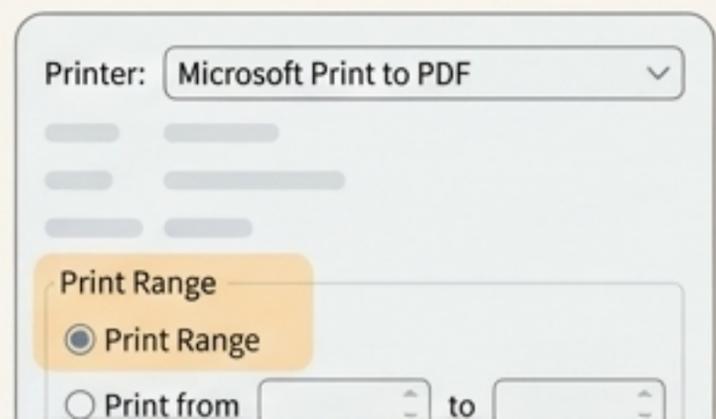
「ファイル」→「名前を付けて保存」を選び、
「ファイルの種類」のドロップダウンメニューから
「PDF (*.pdf)」を選択して保存します。



テクニック②: 「Microsoft Print to PDF」で作成

印刷画面で、プリンターの一覧から「Microsoft
Print to PDF」を選んで印刷を実行します。ファイ
ルとして保存する画面が表示されます。

便利な使い方: 例えば、30ページの文書のう
ち、5ページ目だけを別のPDFファイルとして
保存したい、という場合に役立ちます。



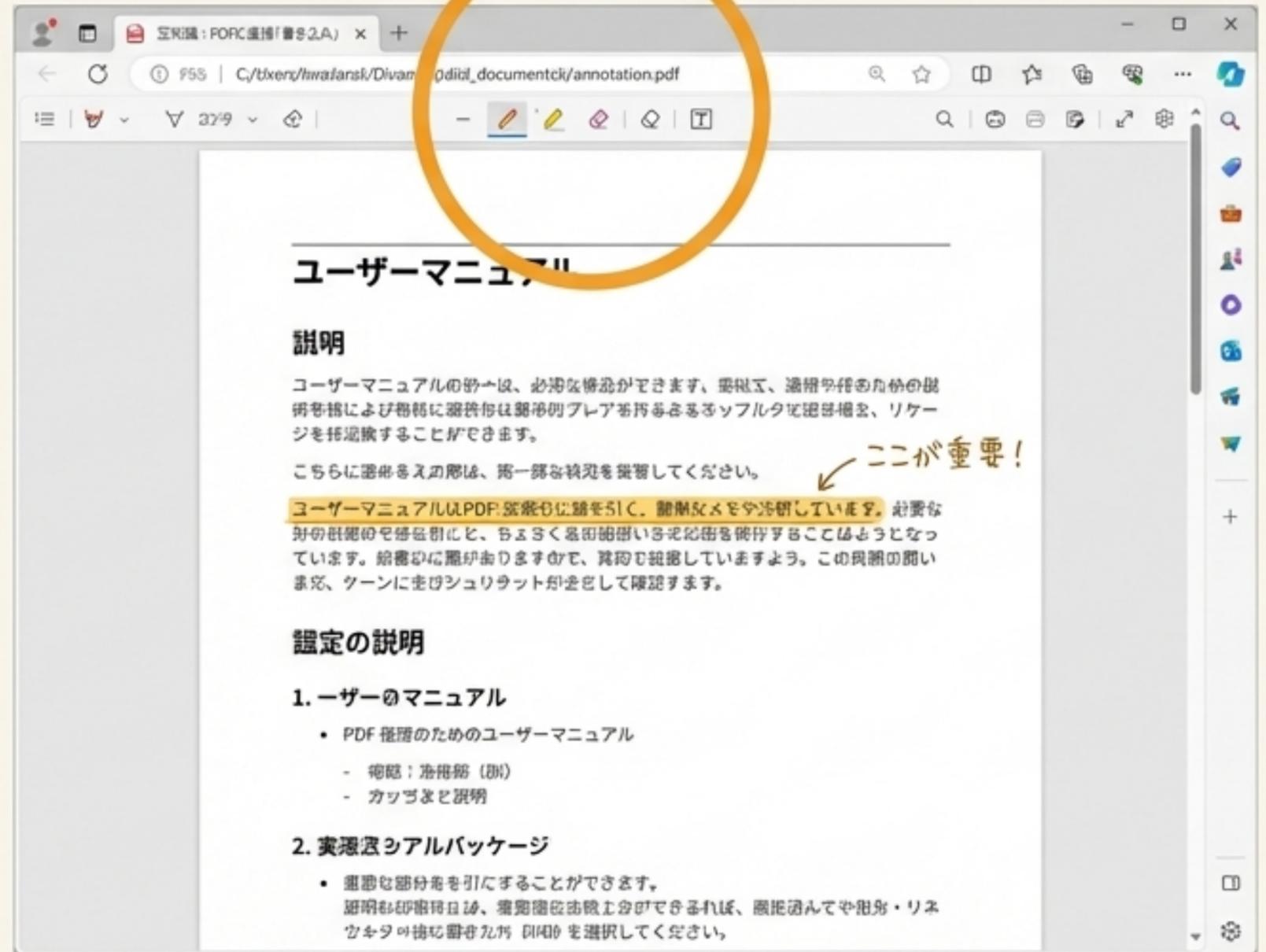


豆知識：PDFに直接「書き込み」ができる！

説明: Microsoft EdgeやGoogle ChromeなどのブラウザでPDFを開くと、画面上部にペンなどのツールが表示されます。

できること:

- 重要な部分に線を引く
- 簡単なメモや注釈を書き込む
- その状態で保存したり、印刷したりすることも可能です。



本日のまとめ

- ✓ PDFは「電子の紙」。どんな環境でも見た目が崩れません。
- ✓ 「どこでも見られる」「崩れない」「書き換えられない」が大きな特徴です。
- ✓ パソコンでもスマホでも、リンクをクリックするだけで簡単に見られます。
- ✓ WordやExcelの「エクスポート」機能を使えば、誰でもPDFを作成できます。

学習の旅を続けましょう

ブログ「禿山の一夜」

過去のすべてのテキストがダウンロードできる特設ページがあります。

hageyama.com

検索



無料相談窓口

毎週水曜にネーブルにて個別相談を受け付けています。
パソコン・スマホどちらもOKです。



検索



次回予告



テーマ：【ブラウザのブックマークやお気に入りを使いこなそう】

日時：2026/2/21 9:30～11:00

場所：中央公民館ホール

いまさら聞けないパソコン、IT

講師名：山田康雄

連絡先：yamadayasuojp@gmail.com